



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO CPS-725- 2025

*Empresa Cliente: ALCALDIA LOCAL DE SAN
CRISTOBAL-*

PLANETA AZUL INC

PLANETA AZUL ING S.A.S. NIT 900.996.262-1

11/05/2026



Contenido

INFORME DE ACTIVIDADES contrato CPS-725-2025	2
INTRODUCCIÓN	2
1. ALCANCE DEL INFORME FINAL	3
2. CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN DEL CRONOGRAMA.....	3
3. CAPACITACIÓN TÉCNICA: CONTROL DE INSECTOS RASTREROS (CUCARACHAS)	4
3.1. Asistencia y Participación	4
3.2. Ejes Temáticos Abordados	4
4. ACTUALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE CONTROL DE ROEDORES	5
5. ESPECIFICACIONES DE PRODUCTOS Y EQUIPOS UTILIZADOS	5
5.1 REGISTRO FOTOGRAFICO DE SOPORTE	7
6. RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y MEDIDAS PREVENTIVAS	9
6.1. Mitigación y Ahuyentamiento de Aves Plaga (Palomas)	10
6.2. Monitoreo Continuo de Estaciones de Cebado	10
6.3. Saneamiento Locativo y Ambiental	10
7. PRODUCTOS APLICADOS	11

PLANETA AZUL ING.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO CPS-725-2025

Empresa Cliente: ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL–

INTRODUCCIÓN

De acuerdo a las actividades que se desarrollaron dentro del contrato CPS-725-2025, suscrito entre el ALCALDIA LOCAL DDE SAN CRISTOBAL identificado con nit 899.999.061-9 y PLANETA AZUL INGENIERIA SAS, firmado por 7 meses, con una adición de 20 dias y presupuestalmente con ampliación y cuyo objeto es “CONTRATAR EL SERVICIO INTEGRAL DE DESINSECTACIÓN, DESINFECCIÓN, DESRATIZACIÓN Y FUMIGACIÓN EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL, COMO PARTE DEL FORTALECIMIENTO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL – VIGENCIA 2025”.

Con el presente documento se presenta resumen de las actividades y documenta según las especificaciones técnicas contractuales

Para el inicio de las actividades el personal se cubre con la dotación entregada y destinada para las tareas a realizar.



1. ALCANCE DEL INFORME FINAL

EL PRESENTE DOCUMENTO CONSTITUYE EL INFORME FINAL DE ACTIVIDADES, EL CUAL CONSOLIDA LAS ACCIONES PREVENTIVAS, CORRECTIVAS Y DE CAPACITACIÓN EJECUTADAS EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL, EN CABAL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO CPS-725-2025. ESTE INFORME ENGLOBA LOS RESULTADOS DE LAS FASES PREVIAS Y DETALLA LAS ÚLTIMAS INTERVENCIONES DEL CRONOGRAMA, ORIENTADAS AL CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS (MIP).

DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO, SE IMPLEMENTARON ESTRATEGIAS TÉCNICAS PARA LA MITIGACIÓN Y ERRADICACIÓN DE VECTORES DE IMPORTANCIA EN SALUD PÚBLICA, INCLUYENDO INSECTOS RASTREROS, ROEDORES Y MANEJO HUMANITARIO DE AVES PLAGA (PALOMAS). SE PRIORIZÓ LA BIOSEGURIDAD, EL BIENESTAR DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y EL SOSTENIMIENTO DE UN ENTORNO LABORAL ÓPTIMO.

2. CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN DEL CRONOGRAMA

SE CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO DEL 100% DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL CRONOGRAMA CONTRACTUAL. LAS ÁREAS INTERVENIDAS MEDIANTE ASPERSIÓN MANUAL (EMPLEANDO PULVERIZADORES MANUALES Y DE MOTOR, GARANTIZANDO UNA APLICACIÓN FOCALIZADA Y EFICIENTE) E INSTALACIÓN DE DISPOSITIVOS FÍSICOS INCLUYEN:

- CAFETERÍA Y COCINA JAL
- BODEGAS Y ÁREAS DE ARCHIVO
- OFICINAS ADMINISTRATIVAS (RIESGOS, MUJER Y GÉNERO, PLANEACIÓN, CONTRATACIÓN, PIGA)
- SALÓN DE JUNTAS, AUDITORIO Y CUARTO DE SONIDO
- PARQUEADERO, ZONAS VERDES EN JARDÍN Y CASSETAS DE VIGILANCIA

- CASA CIUDADANA (ÁREA DE PRODUCTIVIDAD Y TERRITORIO CONFIABLE)
- ÁREA DE SHUT DE BASURAS

3. CAPACITACIÓN TÉCNICA: CONTROL DE INSECTOS RASTREROS (CUCARACHAS)

COMO PARTE INTEGRAL DEL CIERRE DEL CRONOGRAMA, SE DICTARON DOS CAPACITACIONES ENFOCADAS LA PRIMERA EN ROEDORES ABARCANDO TEMAS SOBRE LA BIOLOGÍA, COMPORTAMIENTO Y LA SEGUNDA TAMBIÉN ENFOCÁNDONOS EN LAS RECOMENDACIONES PARA EVITAR TENER, PERO QUE EN CASO QUE FORTUITAMENTE LLEGUEN EL PODER HACER CONTROL DE DICTIÓPTEROS (CUCARACHAS). ESTA SESIÓN FUE ESTRUCTURADA ESPECÍFICAMENTE PARA EL PERSONAL PROFESIONAL DE SERVICIOS GENERALES QUE OPERA EN ENTORNOS INDUSTRIALES, DE OFICINAS Y BODEGAS, GARANTIZANDO QUE EL CONOCIMIENTO SEA APLICABLE A LA INFRAESTRUCTURA DE LA ALCALDÍA.

3.1. ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN

LAS DOS JORNADAS CONTARON CON LA ASISTENCIA OBLIGATORIA DEL EQUIPO DE SERVICIOS GENERALES Y EL ACOMPAÑAMIENTO DIRECTO DEL GRUPO COORDINADOR DEL PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL (PIGA) DE LA ALCALDÍA.

3.2. EJES TEMÁTICOS ABORDADOS

1. **BIOLOGÍA DEL VECTOR: IDENTIFICACIÓN DE ESPECIES PREDOMINANTES EN ENTORNOS DE ARCHIVO Y CAFETERÍAS (*BLATTELLA GERMANICA* Y *PERIPLANETA AMERICANA*).**
2. **PUNTOS CRÍTICOS DE CONTROL: INSPECCIÓN DE MOTORES DE NEVERAS, CAFETERAS, ZÓCALOS, CUARTOS DE CABLEADO Y CAJAS DE ARCHIVO MUERTO.**
3. **SANEAMIENTO AMBIENTAL: PROTOCOLOS DE LIMPIEZA PROFUNDA ORIENTADOS A LA ELIMINACIÓN DE FUENTES DE ALIMENTO, AGUA Y REFUGIO EN ENTORNOS DE OFICINAS.**

4. REPORTE TEMPRANO: CANALES DE COMUNICACIÓN CON EL ÁREA DE MANTENIMIENTO Y EL PROVEEDOR DE MIP ANTE AVISTAMIENTOS.

4. ACTUALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE CONTROL DE ROEDORES

SE FORTALECIÓ EL CERCO PERIMETRAL E INTERNO PARA EL CONTROL DE ROEDORES (*RATTUS RATTUS*, *RATTUS NORVEGICUS* Y *MUS MUSCULUS*). PARA ESTA FASE FINAL, SE REALIZÓ LA DOTACIÓN E INSTALACIÓN DEFINITIVA DE DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD.

INSUMO / DISPOSITIVO	CANTIDAD ENTREGADA	UBICACIÓN ESTRATÉGICA	PROPÓSITO
CAJAS CEBADERAS DE ALTA SEGURIDAD	50 UNIDADES	PERÍMETRO EXTERNO, CUARTOS DE ACOPIO DE RESIDUOS (SHUT), PARQUEADEROS Y LINDEROS CON ÁREAS VERDES.	PROTEGER EL CEBO DE FACTORES CLIMÁTICOS Y PREVENIR EL ACCESO DE ESPECIES NO OBJETIVO (PERROS, GATOS).
CEBO RODENTICIDA PARAFINADO (RATIDIÓN)	6 KILOGRAMOS	INTERIOR DE LAS 50 CAJAS CEBADERAS INSTALADAS.	ERRADICACIÓN MEDIANTE DOSIS LETAL DE ANTICOAGULANTE. ALTA RESISTENCIA A LA HUMEDAD.

5. ESPECIFICACIONES DE PRODUCTOS Y EQUIPOS UTILIZADOS

TODAS LAS INTERVENCIONES SE REALIZARON CUMPLIENDO LA NORMATIVA AMBIENTAL Y DE SALUD PÚBLICA. LOS EQUIPOS UTILIZADOS FUERON ASPERSORES MANUALES DE 7 LITROS, CALBRADOS PARA GARANTIZAR EL TAMAÑO DE GOTA ADECUADO SIN SOBRESATURAR LAS SUPERFICIES DE LAS OFICINAS Y BODEGAS.

AREAS TRATADAS

LAS ÁREAS QUE FUERON INTERVENIDAS EN LAS ACTIVIDADES DESCRITAS PREVIAMENTE SON LAS SIGUIENTES:

CAFETERÍA

BODEGAS

OFICINA DE RIESGOS

OFICINA MUJER Y GENERO

OFICINA ADMINISTRATIVA – PIGA

PARQUEADERO

ZONA VERDE EN JARDÍN

COCINA JAL

SALÓN JUNTAS JAL

AUDITORIO

CUARTO SONIDO EL AUDITORIO

OFICINA PLANEACIÓN Y SISTEMAS

OFICINAS Y ARES DEL DESPACHO

INFRAESTRUCTURA Y PLANEACIÓN

OFICINA DE PARTICIPACIÓN

OFICINA DE CONTRATACIÓN

CASA CIUDADANA

ÁREA DE PRODUCTIVIDAD – CASA CIUDADANA

TERRITORIO CONFIABLE - CASA CIUDADANA

CASETAS O ÁREA DE VIGILANCIA

ÁREA DE SHUT

ÁREA DE ARCHIVO

PLANETA AZUL ING.

OFICINA DESPACHO VICKY

5.1 REGISTRO FOTOGRAFICO DE SOPORTE







6. RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y MEDIDAS PREVENTIVAS

PARA GARANTIZAR LA SOSTENIBILIDAD DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, PLANETA AZUL INGENIERÍA S.A.S. EMITE LAS SIGUIENTES RECOMENDACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO Y LOCATIVO:

6.1. MITIGACIÓN Y AHUYENTAMIENTO DE AVES PLAGA (PALOMAS)

LA PRESENCIA DE PALOMAS (*COLUMBA LIVIA*) REPRESENTA UN RIESGO POR LA CORROSIÓN DE SUS EXCRETAS Y LA TRANSMISIÓN DE PATÓGENOS. SE RECOMIENDA IMPLEMENTAR UN PLAN INTEGRAL DE AHUYENTAMIENTO QUE COMBINE BARRERAS FÍSICAS Y CAMPAÑAS EDUCATIVAS:

- **CAMPAÑAS DE DIVULGACIÓN:** IMPLEMENTAR SEÑALIZACIÓN Y JORNADAS DE CONCIENTIZACIÓN DIRIGIDAS A FUNCIONARIOS Y VISITANTES PARA PROHIBIR Estrictamente LA ALIMENTACIÓN DE LAS PALOMAS EN LAS ZONAS VERDES, PLAZOLETAS Y PARQUEADEROS.
- **BARRERAS FÍSICAS:** INSTALACIÓN DE PINCHOS DE POLICARBONATO O ACERO INOXIDABLE EN CORNISAS, TECHOS DE CASETAS DE VIGILANCIA Y MARCOS DE VENTANAS DONDE LAS AVES PERNOCTAN.
- **GELES REPELENTES:** APLICACIÓN DE GELES TÁCTILES Y VISUALES EN VIGAS ESTRUCTURALES.
- **CERRAMIENTOS:** INSTALACIÓN DE MALLAS INVISIBLES DE NYLON TRATADO CON RAYOS UV EN DUCTOS DE VENTILACIÓN Y VACÍOS ARQUITECTÓNICOS.

6.2. MONITOREO CONTINUO DE ESTACIONES DE CEBADO

ES FUNDAMENTAL QUE LA ALCALDÍA PRESERVE LA INTEGRIDAD DE LAS 50 CAJAS CEBADERAS INSTALADAS. SE RECOMIENDA ESTABLECER UN CONTRATO DE MANTENIMIENTO O ASIGNAR PERSONAL CAPACITADO PARA REALIZAR INSPECCIONES CONTINUAS, POR LO MENOS UNA VEZ AL MES. ESTO PERMITIRÁ MEDIR EL CONSUMO DEL CEBO, REABASTECER LAS ESTACIONES Y MONITOREAR LA FLUCTUACIÓN POBLACIONAL DE ROEDORES.

6.3. SANEAMIENTO LOCATIVO Y AMBIENTAL

- **MANEJO DE RESIDUOS: SUSTITUIR PROGRESIVAMENTE LAS PAPELERAS ABIERTAS. ES IMPERATIVO QUE TODOS LOS RECIPIENTES DE BASURA, TANTO EN OFICINAS COMO EN ÁREAS COMUNES, CUENTEN CON TAPAS DE CIERRE HERMÉTICO O VAIVÉN PARA EVITAR LA ATRACCIÓN DE DíPTEROS (MOSCAS) Y ROEDORES.**
- **PODA CONTINUA: MANTENER UN CRONOGRAMA ESTRICTO DE PODA CONTINUA EN LOS JARDINES Y ZONAS VERDES. EL CRECIMIENTO DESCONTROLADO DE LA VEGETACIÓN (ESPECIALMENTE ENREDADERAS Y ARBUSTOS TUPIDOS) PROPORCIONA RUTAS DE ACCESO HACIA LOS TECHOS Y MADRIGUERAS IDEALES PARA ROEDORES.**
- **SELLAMIENTO ESTRUCTURAL: CORREGIR GRIETAS EN PAREDES, REPARAR ANJEOS DEFECTUOSOS EN VENTANAS Y ASEGURAR QUE LAS PUERTAS CUENTEN CON GUARDAPOLVOS (BARREDORAS) EN LA PARTE INFERIOR.**

7. PRODUCTOS APLICADOS

PARA LAS ACTIVIDADES DESCRITAS LOS PRODUCTOS UTILIZADOS FUERON:

DESINFECTANTE DE AMONIO CUATERNARIO DE 5ª GENERACIÓN

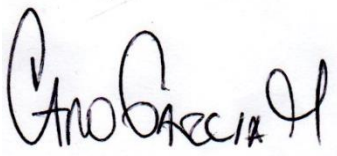
CIPERCOM EC

ZOORAT PARAFINADO

SE ADJUNTARON LAS HOJAS DE SEGURIDAD DE LOS MISMOS FUERON ENTREGADOS JUNTO CON LOS CERTIFICADOS DE LAS ACTIVIDADES Y NUESTRO CONCEPTO FAVORABLE COMO EMPRESA PRESTADORA DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS

PARA PLANETA AZUL ING S.A.ES UN PRIVILEGIO Y UN PLACER PRESTARLES LOS SERVICIOS DESCRITOS, Y ESPERAMOS SEGUIR EN UN FUTURO ACOMPAÑÁNDOLOS EN EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE SUS PROCESOS DE CALIDAD.

CORDIALMENTE,



CAROLINA GARCIA MONEDERO

Representante Legal



PLANETA AZUL ING.